

# CHARGÉ·E DES RESSOURCES HUMAINES

## OBJECTIFS

**Sécuriser la gestion des contrats, de la paie et des mesures disciplinaires**  
**Recruter et intégrer en favorisant la diversité et l'inclusion**  
**Piloter la formation et anticiper les besoins en compétences**  
**Animer le dialogue social et gérer les relations sociales**  
**Accompagner les managers dans leurs pratiques et outils numériques RH**

## VAE, FORMATION CONTINUE

**Durée :** 35 jours  
 sur 12 mois  
**Code WEB :** RHUFFCRH  
**Code RNCP :** RNCP37177  
**Code CPF :** 249316



## POUR QUI ?

### Public

Toute personne répondant aux prérequis, souhaitant évoluer vers le métier de Chargé·e des ressources humaines dans tous types d'entreprises et valider un titre certifiant bac +3

### Prérequis

- Etre titulaire d'un bac +2 (ou d'un titre de niveau 5 équivalent) avec une expérience professionnelle de 3 ans de préférence en RH
- Dérogation possible sur décision du jury d'admission

### Rythme de formation

En moyenne, la formation se déroule sur un rythme de 4 jours par mois à CESI.

### Frais de scolarité

11 025 euros  
 13 230 euros TTC  
 Tarif applicable pour toute inscription réalisée en 2026.

## DIPLOÔME

**Chargé des Ressources Humaines**, certification professionnelle enregistrée au RNCP au niveau 6 (code NSF 315, 315p, 315t), par décision France compétences du 13/12/2022 publiée le 14/12/2022

## OUVERTURES DANS NOS CAMPUS

### Contactez nos campus pour en savoir plus.

Arras : 19/10/2026, Bordeaux : 14/09/2026, Dijon : 05/10/2026, Grenoble : 05/10/2026, Lille : 30/09/2026, Lyon : 12/10/2026, Montpellier : 15/09/2026, Nancy : 28/04/2026, 10/09/2026, Nantes : 24/09/2026, Orléans : 25/09/2026, Paris - Nanterre : 07/09/2026, Reims : 05/10/2026, Rouen : 06/02/2026, 12/10/2026, Saint-Nazaire : 05/10/2026, Strasbourg : 05/10/2026, Toulouse : 01/10/2026

<p><b>Sécuriser l'administration du personnel et de la paie - Bloc de compétences</b></p> <p>Gestion du contrat de travail et sécurisation de la rupture Prévention des contentieux RH Organisation du temps de travail LOTJ : Sécuriser l'administration du personnel et de la paie Validation Sécuriser l'administration du personnel et de la paie</p> <p><b>Piloter le recrutement et le développement des compétences - Bloc de compétences</b></p> <p>GEPP et skill data : pilotage proactif des compétences Recrutement augmenté à l'ère de l'IA Pilotage de la formation : nouvelles pratiques numériques LOTJ : Piloter le recrutement et le développement des compétences Validation Piloter le recrutement et le développement des compétences</p>	<p><b>Piloter les relations sociales et le dialogue social - Bloc de compétences</b></p> <p>Pilotage de la relation avec les partenaires sociaux Préparation des négociations sociales Risques psychosociaux, santé et sécurité au travail LOTJ : Piloter les relations sociales et le dialogue social Validation Piloter les relations sociales et le dialogue social</p> <p><b>Piloter la performance RH et accompagner les managers - Bloc de compétences</b></p> <p>Digitalisation des processus et SIRH De la Data RH à la performance RH Gestion de projet en mode agile et hybride LOTJ : Piloter la performance RH et accompagner les managers Validation Piloter la performance RH et accompagner les managers</p> <p><b>Certifier ses compétences de CRH - Bloc de compétences</b></p> <p>Team building : cohésion d'équipe Méthodologie de projet d'entreprise Méthodologie des écrits professionnels Argumenter pour convaincre</p>
---	---