

# CHARGE-E DES RESSOURCES HUMAINES

## OBJECTIFS

**Sécuriser la gestion des contrats, de la paie et des mesures disciplinaires**  
**Recruter et intégrer en favorisant la diversité et l'inclusion**  
**Piloter la formation et anticiper les besoins en compétences**  
**Animer le dialogue social et gérer les relations sociales**  
**Accompagner les managers dans leurs pratiques et outils numériques RH**

## VAE, FORMATION CONTINUE

**Durée :** 35 jours  
 sur 12 mois  
**Code WEB :** RHUFFCRH  
**Code RNCP :** RNCP37177  
**Code CPF :** 249316



## POUR QUI ?

### Public

Toute personne répondant aux prérequis, souhaitant évoluer vers le métier de Chargé-e des ressources humaines dans tous types d'entreprises et valider un titre certifiant bac +3

### Prérequis

- Etre titulaire d'un bac +2 (ou d'un titre de niveau 5 équivalent) avec une expérience professionnelle de 3 ans de préférence en RH
- Dérogation possible sur décision du jury d'admission

### Rythme de formation

En moyenne, la formation se déroule sur un rythme de 4 jours par mois à CESI.

### Frais de scolarité

11 025 euros  
 13 230 euros TTC  
 Tarif applicable pour toute inscription réalisée en 2026.

## DIPLOME

**Chargé des Ressources Humaines**, certification professionnelle enregistrée au RNCP au niveau 6 (code NSF 315, 315p, 315t), par décision France compétences du 13/12/2022 publiée le 14/12/2022

## OUVERTURES DANS NOS CAMPUS

### Contactez nos campus pour en savoir plus.

Aix-en-Provence : 31/10/2025, Arras : 07/11/2025, Dijon : 05/10/2026, Grenoble : 05/10/2026, Lyon : 12/10/2026, Montpellier : 15/09/2026, Nancy : 28/04/2026, 22/09/2026, Orléans : 25/09/2026, Paris - Nanterre : 07/09/2026, Rouen : 09/01/2026, 01/10/2026, Saint-Nazaire : 05/10/2026, Strasbourg : 05/10/2026, Toulouse : 01/10/2026

<b>Sécuriser l'administration du personnel et de la paie - Bloc de compétences</b>	<b>Piloter les relations sociales et le dialogue social - Bloc de compétences</b>
Gestion du contrat de travail et sécurisation de la rupture	Pilotage de la relation avec les partenaires sociaux
Prévention des contentieux RH	Préparation des négociations sociales
Organisation du temps de travail	Risques psychosociaux, santé et sécurité au travail
LOTJ : Sécuriser l'administration du personnel et de la paie	LOTJ : Piloter les relations sociales et le dialogue social
Validation Sécuriser l'administration du personnel et de la paie	Validation Piloter les relations sociales et le dialogue social
<b>Piloter le recrutement et le développement des compétences - Bloc de compétences</b>	<b>Piloter la performance RH et accompagner les managers - Bloc de compétences</b>
GEPP et skill data : pilotage proactif des compétences	Digitalisation des processus et SIRH
Recrutement augmenté à l'ère de l'IA	De la Data RH à la performance RH
Pilotage de la formation : nouvelles pratiques numériques	Gestion de projet en mode agile et hybride
LOTJ : Piloter le recrutement et le développement des compétences	LOTJ : Piloter la performance RH et accompagner les managers
Validation Piloter le recrutement et le développement des compétences	Validation Piloter la performance RH et accompagner les managers
	<b>Certifier ses compétences de CRH - Bloc de compétences</b>
	Team building : cohésion d'équipe
	Méthodologie de projet d'entreprise
	Méthodologie des écrits professionnels
	Argumenter pour convaincre