

BACHELOR CHARGÉ-E DES RESSOURCES HUMAINES 3ÈME ANNÉE EN ALTERNANCE

CONTRAT APPRENTISSAGE, CONTRAT PROFESSIONNALISATION

Durée : 65 jours

sur 12 mois

Code WEB : RHUCRHA3 (PA)

Code RNCP : RNCP37177



OBJECTIFS

Maîtriser la législation sociale afin de gérer les contrats de travail, l'application des mesures disciplinaires, l'aménagement du temps de travail et la paie

Piloter le recrutement et l'intégration des salariés en garantissant la diversité et l'inclusion

Gérer le plan de développement des compétences et la formation afin d'anticiper les besoins de l'entreprise

Organiser le dialogue social et gérer les instances du personnel

Accompagner les managers dans leurs pratiques au quotidien et dans l'usage des outils numériques de l'activité RH

POUR QUI ?

Public

Toute personne répondant aux prérequis, souhaitant évoluer vers le métier de chargé des ressources humaines dans tous types d'entreprises et valider un titre certifiant bac +3

Prérequis

- Titulaire d'un bac +2 professionnel, général ou technologique (ou d'un niveau 5 équivalent)
- Dérogation possible sur décision du jury d'admission

Rythme de formation

En moyenne, la formation est organisée selon un rythme d'une semaine par mois à CESI et de trois semaines en entreprise.

Frais de scolarité

Scolarité financée et rémunérée dans le cadre d'un contrat de travail en apprentissage ou de professionnalisation.

DIPLOME

Chargé des Ressources Humaines, certification professionnelle enregistrée au RNCP au niveau 6 (code NSF 315, 315p, 315t), par décision France compétences du 13/12/2022 publiée le 14/12/2022

OUVERTURES DANS NOS CAMPUS

Contactez nos campus pour en savoir plus.

Aix-en-Provence, Angoulême, Arras, Bordeaux, Brest, Dijon, Grenoble, Le Mans, Lille, Lyon, Montpellier, Nancy, Nantes, Nice, Orléans, Paris - Nanterre, Pau, Reims, Rouen, Saint-Nazaire, Strasbourg, Toulouse

Rentrée du 15 septembre au 15 novembre 2025

Sécuriser l'administration du personnel et la paie

Sources du droit du travail
Gestion du contrat de travail et sécurisation de la rupture
Prévention des contentieux RH
Organisation du temps de travail
Sécurisation du processus paie
Projet collaboratif : Sécuriser l'administration du personnel et la paie

Piloter la performance RH et accompagner les managers

Digitalisation des processus et SIRH
Pilotage de la performance RH
Gestion de projet RH
Partage de la fonction RH et externalisation
Projet collaboratif : Piloter la performance RH et accompagner les managers

Piloter le recrutement et le développement des compétences

GEPP et système d'évaluation
Détection et gestion des talents
Outils d'un recrutement attractif
Recrutement responsable
Pilotage du plan de développement des compétences

Promotion de la diversité et de l'inclusion

Projet collaboratif : Piloter le recrutement et le développement des compétences

Piloter les relations sociales et le dialogue social

Pilotage de la relation avec les partenaires sociaux
Préparation des négociations sociales
Risques psychosociaux, santé et sécurité au travail
Projet collaboratif : Piloter les relations sociales et le dialogue social

Développer ses pratiques professionnelles

Engagement citoyen
Pratique de l'anglais métier
Projet professionnel
Actualités métier et/ou territoire
Retour d'expérience et projection

Certifier ses compétences de chargé-e des RH

Team building : cohésion d'équipe
Méthodologie de projet d'entreprise
Méthodologie des écrits professionnels
Argumenter pour convaincre