BOURSES ERASMUS+

KIT ERASMUS + STAGE – Mobilité courte

JANVIER 2025

**NOTE D’INFORMATION AUX ETUDIANTS POUR L’ANNEE 2024-2025**

Les étudiants de CESI Ecole d’Ingénieurs peuvent bénéficier d’un statut Erasmus+, **et dans certains cas**, d’une bourse Erasmus+ :

* Pour une période de stage à l’étranger (laboratoire ou entreprise)

Les conditions d’obtention sont décrites dans ce document.

Les mobilités internationales concernées :

1. **Destination : vers l’un des pays suivants :**

1.1 Les 27 états membres de la Communauté :

Allemagne, Autriche, Belgique, Bulgarie, Chypre, Croatie, Danemark, Espagne, Estonie, Finlande, (France), Grèce, Hongrie, Irlande, Italie, Lettonie, Lituanie, Luxembourg, Malte, Pays- Bas, Pologne, Portugal, République Tchèque, Roumanie, Slovaquie, Slovénie et Suède

1.2 Les pays de l’AELE/EEE: Islande, Lichtenstein, Norvège

1.3 Les pays ayant signé les accords d’association avec l’UE : Turquie, Macédoine du Nord, Serbie

1.4 Certains pays hors Union Européenne, dans la limite de l’enveloppe disponible : Canada, Royaume-Uni et Etats-Unis.

**La programmation 2024 finance des mobilités avec un départ entre le 1er septembre 2024 et un retour au plus tard le 31 juillet 2026.**

Tous les étudiants qui partent en stage dans un pays du programme peuvent présenter une demande de bourse. Ils sont éligibles sous les conditions suivantes :

- Demande remise dans les temps

- Pour les apprentis : le contrat d’apprentissage doit être mis en veille. Les mises à disposition ainsi que les détachements ne sont pas éligibles à la bourse Erasmus+.

- Des fonds sont disponibles.

**La mobilité stage est financée à hauteur de 4 mois maximum.**

* Les montants de la bourse Erasmus+ dépendent du pays d’accueil, plus d’informations sur la [page web de l’école « Erasmus + »](https://www.cesi.fr/international/erasmus/) et sur les affichages en centre.
* Le référent Erasmus+ de votre campus CESI vous accompagnera dans vos démarches de demande de Bourse Erasmus+ et sera l’intermédiaire entre vous et la commission d’attribution nationale.

Comment déclarer une mobilité Stage Erasmus+/ demander une bourse Stage Erasmus+

Vous trouverez ci-dessous les étapes pour déclarer une mobilité Stage Erasmus et/ou faire une demande de bourse, sa mise en application, ainsi que les documents à envoyer à CESI lors de ces étapes.

Informer CESI le plus tôt possible :

* Faire le point sur les opportunités d’accueil à l’étranger et les conditions particulières de dates, lieux, financement.
* Présenter une demande de mobilité/bourse stage lorsque votre lieu de stage est confirmé **(p. 4 à 6 de ce kit)**. Il est recommandé de ne pas attendre d’avoir la convention de stage signée avant d’adresser la demande car cela peut entraîner des délais de traitement supplémentaires.

Liste de documents à produire par le bénéficiaire avant le départ :

* Demande de mobilité/bourse stage **(p.4 à 6 de ce kit)**.
* Convention de stage tripartite lorsqu’elle est signée par tous

**Pour bénéficier des montants « inclusion », joindre à la demande**

* Copie de la notification définitive de bourse du CROUS pour l’année en cours **pour les étudiants boursiers échelons 6 ou 7**,
* Attestation de décision MDPH ou attestation de maladie longue durée ou carte invalidité, etc. **pour les étudiants en situation de handicap**
* **Attestation CAF de quotient familial** si Quotient Familial inférieur ou égal à 550€.

Analyse de votre demande de bourse (Direction du Développement International):

* Comité d’éligibilité
* Emission du PV
* Envoi des Contrats de bourse Erasmus+ par mail aux élèves éligibles ou non éligibles (contrat financement 0)

Avant votre départ :

* Compléter le contrat avec l’aide du correspondant Erasmus+ de votre centre si besoin et le renvoyer signé à la DDI par la poste (Direction Générale à Paris);
* Joindre les pièces justificatives demandées par mail (RIB, contrat signé)

Avant de quitter l’institution d’accueil à l’étranger :

* Faire signer l’Attestation de Stage sur la partie « après la mobilité » de votre contrat par votre tuteur de stage à l’étranger.
* Compléter le Rapport de participant en ligne, un courriel vous sera envoyé par l’agence Erasmus+ automatiquement quelques jours après la fin de votre mobilité.

Au retour dans le campus, liste des documents à produire par le bénéficiaire et à envoyer à la DDI (par mail) :

* **Attestation de Stage** signée par votre tuteur de stage à l’étranger (il faut que le document indique les dates de présence dans le lieu de stage et un tampon de l’entreprise/ organisme d’accueil)
* Justificatifs de transport écoresponsable pour l’aller/retour le cas échéant afin de bénéficier d’un **« top-up » de 50€ supplémentaires**.

DECLARATION DE MOBILITE ERASMUS+ STAGE 2024-2025

A remplir par l’étudiant de manière numérique

Tous les champs sont à renseigner

Un dossier incomplet ne sera pas traité

Je demande une bourse Erasmus+ : 🞎

Je déclare ma mobilité pour bénéficier du statut Erasmus+ : 🞎

**Nom : …………………… Campus CESI : ………………………**

**Prénom : ………………… Spécialité/ Promotion: ………………………**

***(ex : FISA Généraliste 22/24, Bachelor IA…)***

**Date de naissance : ……/……/…... OPCO (pour les apprentis)  :…………………**

**Nationalité : ……………………**

**Genre :** 🞎 H 🞎F  **Autre : ………..**

**Adresse postale : …………………………………………………………….**

**…………………………………………………………………………………**

**Coordonnées où vous serez joignable durant votre période à l’étranger :**

N° de téléphone : ………………………….

Adresse mail viacesi : …………………………….

Statut : 🞎Apprenti 🞎Etudiant

Si apprentissage, merci de préciser l’entreprise d’apprentissage en France :…………………………………..

……………………………………………………………………………………………………….

**Stage à l’étranger : entre 5 jours et 30 jours pour une « mobilité courte » comprenant obligatoirement une activité virtuelle à réaliser avant ou après la mobilité :**

**Nom de l’entreprise (ou Université) d’accueil à l’étranger:** …………………………………………...

Pays :……………………………..

Durée de la période d’étude: \_\_\_\_ jours

Soit du \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/20\_\_\_\_au \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/20\_\_\_\_\_ (mobilité physique)

Et du \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/20\_\_\_\_au \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/20\_\_\_\_\_ (mobilité virtuelle)

Description de l’activité virtuelle :

J’ai déjà eu une bourse étude Erasmus : 🞎 OUI 🞎 NON

J’ai déjà eu une bourse stage Erasmus : 🞎 OUI 🞎 NON

Si oui, combien de mois financés dans chaque cas:

**Complément d’informations sur l’organisme d’accueil à l’étranger :**

Adresse : ………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………

Zip Code :……………………. Ville : ………………………………..

Pays : ……………………………………………………………………

Site web :………………………………………………………………….

(Pour renseigner les champs ci-dessous se reporter à l’annexe ci-dessous **« Code SECTEUR ACTIVITE et liste des tailles entreprise »**, et/ou demander à votre entreprise d’accueil à l’étranger) :

Taille de l’organisme/entreprise : ………….. Code Secteur d’activité : …………………

Représentant de l’entreprise d’accueil à l’étranger

Nom ……………………………

Prénom …………………………

Téléphone ………………………

Email……………………………

Tuteur de l’entreprise d’accueil à l’étranger :

Nom ……………………………

Prénom …………………………

Téléphone ………………………

Email……………………………

**🞎 Stage dans le domaine des compétences numériques**

*Merci de cocher cette case si votre stage contient une ou plusieurs des activités suivantes: marketing numérique (par exemple, gestion des médias sociaux, analyse d’audience des sites web); conception numérique dans le domaine graphique, mécanique ou architectural; développement d’applications, logiciels, scripts ou sites web; installation, maintenance et gestion de systèmes et réseaux informatiques; cyber sécurité; analyse, exploration et visualisation de données; programmation et apprentissage des robots et applications d’intelligence artificielle. Les services d’assistance à la clientèle, le traitement des commandes, la saisie de données et les tâches de bureau ne font pas partie de cette catégorie.*

BUDGET PREVISIONNEL

À remplir par l’étudiant

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Dépense | Montant prévisionnel | Complément d’informations |  | Financement | Montant | Complément d’informations |
| Transport |  |  |  | Bourse région |  |  |
| Hébergement |  |  |  | Autre bourse (Crous, département…) |  |  |
| Repas |  |  |  | Rémunération entreprise France (apprenti) |  |  |
| Déplacement |  |  |  | Rémunération /avantages entreprise étranger (logement compris à quantifier) |  |  |
| Assurance |  |  |  | Prise en charge OPCO (apprenti) |  |  |
|  |  |  |  | Autre financement |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Coût du séjour : Total Financement :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L’objectif est de nous donner l’estimation du budget nécessaire pour ce séjour à l’étranger.  Par exemple :   * Combien d’aller/retour comptez-vous faire et donc combien cela va-t-il coûter ? * Combien comptez-vous dépenser pour vous loger ? * Aurez-vous besoin d’une voiture ? * - Prenez-vous une assurance complémentaire privée ? |  | L’objectif est de nous expliquer comment vous allez financer ce séjour à l’étranger :   * avec une subvention de la région * par un auto-financement, * … |

ANNEXE : CODE SECTEUR ACTIVITE ET LISTE DES TAILLES ENTREPRISE

Liste des codes secteur activité (NACE)

[http://ec.europa.eu/eurostat/ramon/nomenclatures/index.cfm?TargetUrl=LST\_NOM\_DTL&StrNom=NACE\_REV2&StrLanguageCode=EN.](http://ec.europa.eu/eurostat/ramon/nomenclatures/index.cfm?TargetUrl=LST_NOM_DTL&StrNom=NACE_REV2&StrLanguageCode=EN)

A - AGRICULTURE, SYLVICULTURE, PECHE

A1 - Culture et production animale, chasse et autres activités annexes

A2 - Sylviculture, exploitation forestière et autres activités annexes

A3 - Pêche et aquaculture

B - INDUSTRIES EXCTRACTIVES

B5 - Extraction de houille et de lignite

B6 - Extraction d'hydrocarbures et de gaz naturel

B7 - Extraction de minerais

B8 - Autres industries extractives

B9 - Activités de service de soutien minier

C - INDUSTRIES MANUFACTURIERES

C10 - Industrie alimentaires

C11 - Industrie des boissons

C12 - Industrie du tabac

C13 - Industrie du textile

C14 - Industrie des appareils de l'habillement

C15 - Industrie du cuir et des produits annexes

C16 - Industrie du bois et des produits du bois et du liège, excepté les meubles; industrie de la vannerie et des matériaux de tressage.

C17 - Industrie du papier et des produits de papeterie

C18 - Edition, imprimerie et reproduction

C19 - Cokéfaction, raffinage, industries nucléaires

C20 - Industrie chimique

C21 - Industrie des produits pharmaceutiques de base et de préparation

C22 - Industrie du caoutchouc et des plastiques

C23 - Industrie d'autres produits minéraux non métalliques

C24 - Industrie métallurgique

C25 - Industrie de produits de métaux fabriqués, exceptés la machinerie et l'équipement

C26 - Industrie du matériel informatique, électronique et des produits

C27 - Industrie d'équipement électrique

C28 - Industrie autre de la machinerie et de l'équipement

C29 - Industrie des véhicules à moteur, remorques et semi-remorques

C30 - Industrie d'autres équipements de transport

C31 - Industrie du meuble

C32 - Autre industrie

C33 - Réparation et installation de machinerie et d'équipement

D - APPROVISIONNEMENT EN ELECTRICITE, GAZ, VAPEUR ET AIR CONDITIONNE

D35 - Approvisionnement en électricité, gaz, vapeur et air conditionné

E - APPROVISIONNEMENT EN EAU ; SYSTEME D'EGOUTS, GESTION DES DECHETS ET ACTIVITÉS DE RECYCLAGE

E36 - Collecte, traitement et approvisionnement d'eau

E37 - Système d'égouts

E38 - Activités de collecte des déchets, de traitement et d'élimination ; récupération de matériaux

E39 - Activités de recyclage et d'autres services de gestion des déchets

F - CONSTRUCTION

F41 - Construction de bâtiments

F42 - Génie civil

F43 - Activités spécialisées de construction

G - COMMERCE DE GROS ET DE DETAIL ; REPARATION DES VEHICULES A MOTEUR ET DES MOTOCYCLETTES

G45 - Commerce de gros et de détail et réparation des véhicules à moteur et des motocyclettes

G46 - Commerce de gros, sauf des véhicules à moteur et les motocyclettes

G47 - Commerce de détail, sauf des véhicules à moteur et les motocyclettes

H - TRANSPORT ET STOCKAGE

H49 - Transports terrestres et transport via pipelines

H50 - Transport par eau

H51 - Transport aérien

H52 - Activités d'entreposage et de soutien pour le transport

H53 - Activités postales et de courrier

I - ACTIVITES D'ACCUEIL ET DE SERVICE DE TRAITEUR

I55 - Hébergement

I56 - Activités de service alimentaire et de boisson

J - INFORMATION ET COMMUNICATION

J58 - Activités de publication

J59 - Film cinématographique, production d'émission télévisée et de vidéo, enregistrement sonore et activités de publication de musique

J60 - Activités de programmation et de radiodiffusion

J61 - Télécommunications

J62 - Activités de service de technologie de l'information

J63 - Activités de service d'information

K - ACTIVITES FINANCIERES ET D'ASSURANCE

K64 - Intermédiation financière, excepté l'assurance et le financement de pension

K65 - Assurance, financement de réassurance et de pension, excepté la sécurité sociale obligatoire

K66 - Autres activités financières

L - ACTIVITES IMMOBILIERES

L68 - Activités immobilières

M - ACTIVITES PROFESSIONNELLES, SCIENTIFIQUES ET TECHNIQUES

M69 - Activités juridiques et de comptabilité

M70 - Activités des sièges sociaux ; activités de consultation de gestion

M71 - Activités architecturales et d'ingénierie; essais et analyses techniques

M72 - Recherche et développement scientifiques

M73 - Publicité et étude de marché

M74 - Autres activités professionnelles, scientifiques et techniques

M75 - Activités vétérinaires

N - ACTIVITES DE SERVICE ADMINISTRATIF ET DE SOUTIEN

N77 - Activités de leasing et de location

N78 - Activités d'emploi

N79 - Agence de voyage, voyagiste et d'autres service de réservation et activités connexes

N80 - Activités de sécurité et d'investigation

N81 - Services aux bâtiments et activités de jardinage-paysagiste

N82 - Bureau administratif, aide de bureau et autres activités de soutien aux entreprises

O - ADMINISTRATION PUBLIQUE ET DEFENSE ; SECURITE SOCIALE OBLIGATOIRE

O84 - Administration publique et défense ; sécurité sociale obligatoire

P - EDUCATION

P85 - Education

P85.1 - Enseignement pré-primaire

P85.2 - Enseignement primaire

P85.3 - Enseignement secondaire

P85.31 - Enseignement secondaire général

P85.32 - Enseignement secondaire technique et professionnel

P85.4 - Enseignement supérieur

P85.41 - Enseignement non-tertiaire post-secondaire

P85.42 - Enseignement tertiaire

P85.5 - Autre enseignement

P85.51 - Sports et enseignement de divertissement

P85.52 - Enseignement culturel

P85.53 - Activités d'auto-école

P85.59 - Autre enseignement

P85.6 - Activités scolaires de soutien

Q - LA SANTE HUMAINE ET ACTIVITES PROFESSIONNELLES SOCIALES

Q86 - Activités de santé humaine

Q87 - Activités résidentielles de soins

Q88 - Activités professionnelles sociales sans logement

R - ARTS, DIVERTISSEMENT ET RECREATION

R90 - Activités créatives, artistiques et de divertissement

R91 - Bibliothèques, archives, musées et autres activités culturelles

R92 - Activités de jeu et de pari

R93 - Activités sportives d'amusement et de récréation

S - AUTRES ACTIVITÉS DE SERVICES

S94 - Activités d'organisations de membres

S95 - Réparation des ordinateurs et articles domestiques

S96 - Autres activités de service personnel

T - ACTIVITES DES MENAGES COMME EMPLOYEURS ; MARCHANDISES INDIFFERENCIEES - ET SERVICES PRODUISANT DES ACTIVITÉS DES MÉNAGES POUR UNE PROPRE UTILISATION

T97 - Activités des ménages comme employeurs de personnel domestique

T98 - Marchandises indifférenciées - et services produisant des activités des ménages privées pour une propre utilisation

U - ACTIVITES DES ORGANISATIONS ET DES ORGANISMES EXTRATERRITORIAUX

U99 - Activités des organisations et des organismes extraterritoriaux

Liste des tailles entreprises

1 – 20 PERSONNES

21 - 50 PERSONNES

51 - 250 PERSONNES

251 - 500 PERSONNES

501 - 2000 PERSONNES

2001 - 5000 PERSONNES

PLUS DE 5000 PERSONNES