

MANAGER DE PROXIMITÉ

OBJECTIFS

Se centrer sur sa valeur ajoutée de manager de proximité
Mettre en oeuvre une communication professionnelle
Acquérir des méthodes et outils d'animation au quotidien
Appliquer les bases du droit du travail
Résoudre les problèmes et créer une dynamique d'amélioration continue

VAE, FORMATION CONTINUE

Durée : 25,5 jours
sur 12 mois
Code WEB : MGT400
Code RNCP : RNCP37657
Code CPF : 331527



POUR QUI ?

Public

Managers de proximité de tous secteurs d'activité, agents de maîtrise, chefs d'équipe, animateurs de groupes, référents

Prérequis

- Etre titulaire d'un bac (ou d'un titre de niveau 4 équivalent) avec une expérience professionnelle de 3 ans
ou
- Avoir une expérience professionnelle significative d'au moins 5 ans dans une fonction d'animation d'équipe
- Dérogation possible sur décision du jury d'admission

Rythme de formation

La formation est organisée selon une amplitude de 12 mois maximum et alterne des séquences pédagogiques qui vont d'une journée à 1 heure de formation en présentiel ou en distanciel.

Frais de scolarité

8 925 euros

10 710 euros TTC

Tarif applicable pour toute inscription réalisée en 2026.

DIPLÔME

Manager de proximité, certification professionnelle enregistrée au RNCP au niveau 5 (code NSF 315r), par décision de France compétences du 31/05/2023 publiée le 31/05/2023

OUVERTURES DANS NOS CAMPUS

Contactez nos campus pour en savoir plus.

Aix-en-Provence : 05/11/2026, Bordeaux : 15/09/2026, Dijon : 05/10/2026, Grenoble : 05/10/2026, Lyon : 30/09/2026, Nancy : 24/04/2026, 10/09/2026, Paris - Nanterre : 15/09/2026, Reims : 19/10/2026, Rouen : 28/09/2026, Saint-Nazaire : 06/10/2026, Strasbourg : 19/11/2026

LE PROGRAMME

Animer et motiver l'équipe au quotidien - Bloc de compétences

Communication interpersonnelle
Management d'équipe
Conduite de réunion
Approche augmentée soft skills : Esprit d'équipe
Validation Animer et motiver l'équipe au quotidien

Organiser et gérer l'activité de l'équipe - Bloc de compétences

Droit du travail pour manager
Planning d'équipe : conception et suivi
Tableaux de bord et management visuel
Formalisation de plan d'action
Approche augmentée soft skills : Prise de recul
Validation Organiser et gérer l'activité de l'équipe

Contribuer à l'amélioration de la performance - Bloc de compétences

Résolution de problèmes
Animation de groupe de travail transverse
Accompagnement du changement
Approche augmentée soft skills : Gestion des priorités
Validation Contribuer à l'amélioration de la performance

Certifier ses compétences de Manager de proximité - Bloc de compétences

Team building : cohésion d'équipe
Méthodologie de projet d'entreprise
Méthodologie des écrits professionnels
Argumenter pour convaincre