

CHARGÉ·E DES RESSOURCES HUMAINES

PILOTER L'OPÉRATIONNEL RH AU QUOTIDIEN

Métier préparé

Le chargé des ressources humaines pilote l'activité RH au quotidien. Il maîtrise le cadre légal, veille à l'équilibre entre performance économique et climat social, et agit sur des domaines clés : administration du personnel, paie, recrutement, intégration, gestion des compétences et relations sociales. Interlocuteur privilégié des salariés, il accompagne les managers et conduit les projets RH qui accompagnent l'évolution de l'entreprise.

Compétences visées

Le chargé des ressources humaines pilote les processus RH opérationnels. Son sens de l'organisation et sa rigueur garantissent le respect des obligations légales et contribue à la mise en œuvre de la politique RH. À l'écoute, diplomate et capable de gérer les conflits avec tact, le chargé des ressources humaines favorise un climat de travail serein.

Débouchés

- Chargé des ressources humaines, Chargé de mission RH, Gestionnaire ressources humaines, Responsable ressources humaines

DIPLÔME

Chargé des Ressources Humaines, certification professionnelle enregistrée au RNCP au niveau 6 (code NSF 315, 315p, 315t), par décision France compétences du 13/12/2022 publiée le 14/12/2022



VAE, FORMATION CONTINUE

Durée : 35 jours
sur 12 mois

Code WEB : RHUFCRH

Code RNCP : RNCP37177

Code CPF : 249316

Public

Toute personne répondant aux prérequis, souhaitant évoluer vers le métier de Chargé·e des ressources humaines dans tous types d'entreprises et valider un titre certifiant bac +3

Prérequis

- Etre titulaire d'un bac +2 (ou d'un titre de niveau 5 équivalent) avec une expérience professionnelle de 3 ans de préférence en RH
- Dérogation possible sur décision du jury d'admission

Rythme de formation

En moyenne, la formation se déroule sur un rythme de 4 jours par mois à CESI.

Frais de scolarité

11 025 euros

13 230 euros TTC

Tarif applicable pour toute inscription réalisée en 2026.

OBJECTIFS

Sécuriser la gestion des contrats, de la paie et des mesures disciplinaires
Recruter et intégrer en favorisant la diversité et l'inclusion
Piloter la formation et anticiper les besoins en compétences
Animer le dialogue social et gérer les relations sociales
Accompagner les managers dans leurs pratiques et outils numériques RH

PÉDAGOGIE

Projets réalisés

- Gestion d'une procédure disciplinaire
- Digitalisation d'un processus RH
- Analyse et sécurisation du processus paie
- Proposition d'une organisation du temps de travail
- Analyse d'un accident de travail / d'une situation de RPS

Système d'évaluation

L'obtention de la certification repose sur :

- La validation des blocs de compétences en centre
- La rédaction d'un mémoire professionnel soutenu lors d'un oral devant un jury de professionnels
- La validation des compétences en entreprise



Une formation suivie en présentiel
Un rythme adapté à vos contraintes personnelles et professionnelles
Une pédagogie axée sur des cas concrets en entreprise
Un référent CESI dédié à votre réussite
Des formateurs experts du domaine
Des temps de partage entre pairs
Un titre certifiant reconnu
Des blocs de compétences capitalisables et certifiants pouvant être suivis seul, hors parcours complet

MODALITÉS D'ADMISSION

- Admission sur dossier de candidature, tests de positionnement et entretien de validation.
- La décision d'admission est communiquée au candidat sous un mois par CESI.
- Ce titre est également accessible par la VAE (Validation des acquis de l'expérience).

OUVERTURES DANS NOS CAMPUS

Contactez nos campus pour en savoir plus.

Arras : 19/10/2026, 19/10/2026, Bordeaux : 21/09/2026, Dijon : 05/10/2026, Grenoble : 05/10/2026,
Lille : 30/09/2026, Lyon : 12/10/2026, Montpellier : 15/09/2026, Nancy : 10/09/2026, Nantes
: 24/09/2026, Orléans : 25/09/2026, Paris - Nanterre : 07/09/2026, Pau : 21/09/2026, Reims :
12/10/2026, Rouen : 12/10/2026, Saint-Nazaire : 28/09/2026, Strasbourg : 23/09/2026, Toulouse :
01/10/2026